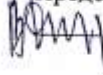


«Согласовано»

Председатель ПК:

 /Джиоева В.Б./

«Утверждаю»
Директор МАОУ БСОШ №7

Корнаева Т.Л.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕКЛАССНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ ФГОС

I. Общие положения.

1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеклассной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг

1.2. Внеклассная работа с обучающимися осуществляется в свободное от аудиторных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.3. Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеклассную работу с обучающимися, являются: закон РФ «Об образовании», письмо Минобрнауки РФ №03-296 от 12.05. 2011г «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

1.4. Внеурочная деятельность - часть учебного плана. Учебный план является компонентом основной образовательной программы общего образования .

II. Цели и задачи:

- 2.1. Формирование личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.
- 2.2. Создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.
- 2.3. Организация досуга обучающихся во внеурочное время.
- 2.4. Сохранение и приумножение традиций школы.
- 2.5. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.
- 2.6. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.
- 2.7. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научно-исследовательских мероприятий.
- 2.8. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса
- 2.9. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в среде обучающихся.

- 2.10. Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.
- 2.11. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения,
- 2.12. Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1-11 классов в соответствии с основной образовательной программой общего образования.

III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального и среднего общего образования

3.2 Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по направлениям:

По месту проведения:

- В школе;
- На базе учреждений дополнительного образования.

По времени:

- Во второй половине дня;
- Во время учебных занятий;
- Во время каникул.

3.3. Внеурочная деятельность может быть:

- а) учебной - один из видов деятельности обучающихся, направленный на усвоение творческих знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;
- б) внеучебной - направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей во внеучебное время.

3.4. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- Спортивно-оздоровительное;
- Общекультурное (эстетическое);
- Общеинтеллектуальное;
- Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

3.5. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Техническое творчество;
- Трудовая деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;

3.6. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

IV. Организации внеурочной деятельности.

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебно-тематическое планирование
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- планируемые результаты;

4.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального и среднего общего образования определяет школа.

4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями среднего и старшего звена.

4.5. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

4.6. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеучебную деятельность и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведенных занятий. Работа фиксируется по направлениям.

4.7. Порядок ведения, хранения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

V. Результаты и эффекты внеурочной деятельности.

5.1. Воспитательные результаты внеурочной деятельности учащихся распределяются по трём уровням:

Первый уровень: приобретение обучающимися социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем:

Второй уровень: получение обучающимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие учащихся между собой на уровне класса.

Третий уровень: получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие ученика с социальными субъектами за пределами школы.

VI. Учет внеурочных достижений обучающихся.

6.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

6.2. Портфолио может иметь следующую структуру:

1. раздел «Мой портрет» (информация о владельце);
2. раздел «Портфолио достижений» (дипломы, грамоты, сертификаты, результаты тестирования);
3. раздел «Портфолио творческих работ» (поделки, стихи, рисунки, фотографии);
4. раздел «Портфолио отзывов» (учебная деятельность, внеурочная деятельность, хобби);
5. раздел «Характеристика учебной и внеучебной деятельности обучающегося».

VII. Управление внеучебной деятельностью.

- 7.1. Общее руководство внеучебной деятельностью с обучающимися осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.
- 7.2. Организация внеучебной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора по согласованию с заместителями директора по информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг. Периодичность распределения неаудиторной занятости один в год на 1 сентября. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором школы.
- 7.3. К организации внеучебной деятельности могут привлекаться педагоги из центров дополнительного образования.
- 7.4. Организация работы классных руководителей осуществляется на основании Положения о работе классного руководителя.

VIII. Финансирование внеучебной деятельности.

- 8.1. Финансирование внеучебной деятельности осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств.

IX. Стимулирование внеучебной деятельности .

- 9.1. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеучебной деятельности предусмотрено:
 - моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
 - материальное стимулирование